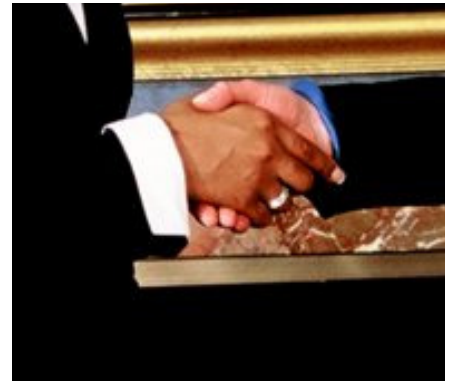




PATARIMAS: Rytinis pasisveikinimas daug svarbesnis, nei Jūs manote

Ką pasakytumėte apie žmogų, kuris atvykęs į darbą nesisveikina ar ignoroja draugišką šypsena? Ar jau toks blogas rytas ir taip prastai, kad ir aplinkiniams linki blogos nuotaikos?

Kartais iš darbuotojų tenka išgirsti, kad jų vadovai atėję į darbą nesisveikina. Keistai skamba, juk būtent vadovas – lyderis, kuris ir kuria organizacijos atmosferą. Ignoruojami bendradarbiai, po nosimi burbtelima „Labas“, „Priviet“, praeinama pro šalį kaip pro „balda“ – tai rodo prastą toną ir nepagarbą. Tai pats blogiausias būdas pradėti dieną ir pats geriausias būdas... sukurti neigiamą darbinę atmosferą.



Žmogus jaučias ignoruojamas. O tylą dažnai interpretuojama kaip pyktis, abejingumas, liūdnumas, neapykanta. Šypsena ir draugiškas „Labas“ ar „Labas rytas“ sukurs daug jaunesnę atmosferą, nors galbūt tą dieną ir nesijaučiate itin gerai. Kokius žodžius renkatės, koku tonu juos tariate sveikindamiesi – tokią nuotaiką ir perduodate. Geriau sakyti „Labas“ nei „Sveikas“ ar „Priviet“. Oficialiau – „Labas rytas“. Nepamirškime, kad geros manieros labai svarbios ir darbe, nes su bendradarbiais praleidžiame daugiau laiko nei su šeimos nariais.

Mandagumas – tai judesių ir elgsenos lankstumas, sugebėjimas pasirūpinti žmonėmis, valdyti situaciją ir tvarkingai eiti per gyvenimą. Mandagumas reikalauja stiprios intuicijos, kurią ugdome panaudodami:

- elgseną, kai tinkami dalykai sakomi reikiamu laiku,
- galvojimą savo galva
- lankstumą
- prisitaikymą prie žmonių poreikių
- sugebėjimą išgirsti, kas pasakyta ir kas nepasakyta
- paprastų sprendimų suradimą
- reikalų sprendimą be kaltinimų
- principingumą, dorumą, sąžiningumą, pastovumą

Seniai visi žinome, kad nemandagu sveikintis čiaujant kramtomąją gumą. Bet ar visada tai prisimename? Kai į biurą atvyksta svečias, kiekvienas iš mūsų turi atsistoti ir pasisveikinti. Moterys gali likti sėdėti, tačiau atsistoti privaloma, kai sveikinamasi su aukštesnio rango asmeniu ar svečiu. Jei sveikinamasi ištiesiant ir paspaudžiant ranką, tai būtina apeiti stalą. Rašomasis stalas visuomet sukuria barjerą. Mimika išduoda mūsų nuostatas. Kur kas sunkiau mandagiai elgtis su klientu, jei tas žmogus nepatinka. Tačiau simpatijos negali vaidinti per didelio vaidmens, kitaip klientas tuoj pat pajus mūsų neigiamą nusiteikimą.

Dažniausiai sveikinamės linktelėdami galvą ir sakydami „laba diena“. Į kito žmogaus pasisveikinimą reikia atsakyti net ir tada, kai nenorime išreikšti pagarbos.

Rankos paspaudimas

Rankos paspaudimas suteikia bendravimui daugiau reikšmės, rodo pokalbio pradžią ir pabaigą. Be to, taip išreiškiame mandagumą, parodome didesnę asmeninį domėjimąsi. Spausdami ranką visada turime žiūrėti į akis.

Dažnai sakomi ne tik pasisveikinimo žodžiai, bet ir paklausama apie savijautą ar lengvai surado kelią. Tačiau asmenines problemas reikėtų palikti namuose.

Aukštesnio rango arba vyresnio amžiaus žmogus visuomet ištiesia ranką pirmas. Tačiau vyras visada palauks, kol dama sveikindamasi pati išties ranką. Rankos paspaudimas turėtų būti tvirtas, bet trumpas.

Rankos pabučiavimas versle – tabu, tačiau vis dar pasitaiko, kad gerokai vyresnio amžiaus klientai kaip tik šitaip pasveikina moteris. Net jeigu nemalonu, kliento gesto neįmanoma išvengti. Jei jums tai nepriimtina, galite mandagiai paprašyti, kad norėtumėte sveikintis rankos paspaudimu.

Taip pat nevertėtų abiem rankomis apglėbti kito asmens rankos, jos ilgai kratyti ar tapšnoti per petį.

Šios svetainės turinys, tekstas ar bet kuri svetainėje esanti informacija negali būti kopijuojama, platinama, retransliuojama, atgaminama jokia forma, elektronine ar mechanine, įskaitant kopijavimą, įrašymą, saugojimą prieinamose informacinėse sistemose, perkėlimą ir naudojimą kitose internetinėse priemonėse ir svetainėse ar koku kitu būdu be išankstinio autorės sutikimo. Dėl leidimo naudotis tekstu ar jo dalimi galite kreiptis: el. p. aj@alvyda.com.